



نام درس: پیراپزشکی	گروه آموزشی: اتاق عمل	مقطع و رشته‌ی تحصیلی: کارشناسی ارشد اتاق عمل
نام درس: مدیریت در اتاق عمل	تعداد واحد: ۲	نوع واحد: ۲ نظری
زمان برگزاری کلاس: سه شنبه	ساعت: ۱۰ الی ۱۲	پیش نیاز: -
مدرس: خانم حنانی	مدرسین: خانم حنانی - دکتر امیری	مکان برگزاری:

شرح درس:

در این درس دانشجویان شیوه‌های علوم رفتاری در مدیریت وظایف مدیریتی در نظام ارائه خدمات بهداشتی و درمانی آشنا شده، نحوه اداره کردن و دایره فعالیت‌های بخش اتاق عمل، برنامه‌ریزی جهت بیماران و کارکنان و ارتباط با سایر تیم‌های درمانی و اداری را فرا می‌گیرد.

اهداف ویژه

دانشجو پس از گذراندن این درس قادر خواهد بود

۱. مفاهیم، اصول و مبانی مدیریت در محیط اتاق عمل را توضیح دهد.
۲. نقش و اهمیت مدیریت مؤثر در ارتقای کیفیت خدمات اتاق عمل را تشریح کند.
۳. ساختار سازمانی و تشکیلاتی بخش اتاق عمل را تحلیل نماید.
۴. وظایف، مسئولیت‌ها و اختیارات اعضای تیم جراحی و کارکنان اتاق عمل را تبیین کند.
۵. اصول برنامه‌ریزی و سازماندهی فعالیت‌های روزانه اتاق عمل را به کار گیرد.
۶. فرآیند تخصیص نیروی انسانی و مدیریت منابع انسانی در اتاق عمل را توضیح دهد.
۷. نیازهای نیروی انسانی اتاق عمل را با توجه به حجم و نوع فعالیت‌های جراحی تعیین کند.
۸. اصول تنظیم برنامه و زمان‌بندی اعمال جراحی را تشریح و اجرا نماید.
۹. روش‌های مدیریت و کنترل تجهیزات، وسایل و منابع مصرفی اتاق عمل را توضیح دهد.
۱۰. اصول مدیریت و کنترل موجودی اقلام و تجهیزات مورد نیاز اتاق عمل را به کار گیرد.
۱۱. عوامل مؤثر بر افزایش بهره‌وری و استفاده بهینه از ظرفیت اتاق عمل را شناسایی کند.
۱۲. شاخص‌های عملکردی و معیارهای ارزیابی کیفیت خدمات اتاق عمل را شناسایی و تفسیر نماید.
۱۳. اصول نظارت و ارزشیابی عملکرد کارکنان اتاق عمل را توضیح دهد.
۱۴. گوی مهارت‌های ارتباطی و اصول کار تیمی در مدیریت تیم جراحی را به کار گیرد.
۱۵. عوامل مؤثر بر ایجاد تعارض در محیط اتاق عمل را شناسایی و روش‌های مدیریت تعارض را به کار گیرد.
۱۶. اصول رهبری و تصمیم‌گیری در شرایط مختلف مدیریتی اتاق عمل را تحلیل کند.
۱۷. مشکلات و چالش‌های مدیریتی شایع در اتاق عمل را شناسایی و برای آنها راهکار مناسب ارائه دهد.
۱۸. اصول مدیریت زمان و اولویت‌بندی فعالیت‌ها در محیط اتاق عمل را به کار گیرد.
۱۹. اصول مدیریت ریسک و شناسایی عوامل تهدیدکننده ایمنی بیمار و کارکنان در اتاق عمل را توضیح دهد.
۲۰. نقش مدیریت اتاق عمل را در پیشگیری از خطاهای پزشکی و ارتقای ایمنی بیمار تشریح کند.
۲۱. اصول مدیریت بحران و نحوه واکنش مناسب تیم اتاق عمل در شرایط بحرانی را توضیح دهد.



۲۲. اصول مدیریت کیفیت و بهبود مستمر فرآیندهای ارائه خدمات در اتاق عمل را تشریح کند .
۲۳. فرآیند گزارش‌دهی، مستندسازی و ثبت اطلاعات مدیریتی در اتاق عمل را توضیح دهد .
۲۴. اصول مدیریت هزینه و استفاده منطقی از منابع در اتاق عمل را به‌کار گیرد .
۲۵. اصول اخلاق حرفه‌ای و مسئولیت‌پذیری در مدیریت و ارائه خدمات اتاق عمل را رعایت نماید .
۲۶. با استفاده از اصول مدیریتی، راهکارهای مناسب برای ارتقای عملکرد و کارایی اتاق عمل پیشنهاد دهد.

تعداد جلسه مدت زمان (دقیقه)	موضوع درس	رئوس مطالب	شیوه‌ی تدریس	ارزشیابی
جلسه اول ۱۲۰ دقیقه	کلیات و مبانی مدیریت در اتاق عمل	مفهوم مدیریت، تعریف مدیریت در نظام سلامت، اهمیت مدیریت در اتاق عمل، سطوح مدیریت، وظایف مدیر، ویژگی‌های مدیر موفق	سخنرانی - اسلاید	پیش آزمون
جلسه دوم	ساختار سازمانی و تشکیلات اتاق عمل	ساختار سازمانی، جایگاه اتاق عمل در بیمارستان، چارت سازمانی، شرح وظایف و مسئولیت‌های کارکنان، حدود اختیارات و پاسخگویی	"	شفاهی
جلسه سوم	اصول برنامه‌ریزی در اتاق عمل	مفهوم برنامه‌ریزی، انواع برنامه‌ریزی، تعیین اهداف، اولویت‌بندی فعالیت‌ها، برنامه‌ریزی روزانه و دوره‌ای اتاق عمل	سخنرانی - همفکری	پرسش و پاسخ
جلسه چهارم	سازماندهی و تقسیم کار در اتاق عمل	اصول سازماندهی، تقسیم وظایف، تفویض اختیار، هماهنگی بین کارکنان، مدیریت گردش کار و مسئولیت‌پذیری	پاورپوینت	آزمون کتبی کوتاه
جلسه پنجم	مدیریت و برنامه‌ریزی نیروی انسانی	برآورد نیروی انسانی مورد نیاز، ترکیب تیم اتاق عمل، شیفت‌بندی، تنظیم برنامه کاری، جانشین‌پروری و مدیریت کمبود نیرو	سخنرانی اسلاید	شفاهی
جلسه ششم	رهبری و مدیریت تیم جراحی	مفاهیم رهبری، سبک‌های رهبری، ویژگی‌های رهبر مؤثر، کار تیمی، ایجاد انگیزه و هدایت کارکنان	سخنرانی - همفکری	پرسش و پاسخ
جلسه هفتم	ارتباطات و مدیریت تعارض در اتاق عمل	اصول ارتباط مؤثر، ارتباط بین‌رشته‌ای، موانع ارتباطی، علل تعارض، روش‌های پیشگیری و حل تعارض، مذاکره	پاورپوینت	کتبی کوتاه
جلسه هشتم	مدیریت زمان و برنامه‌ریزی اعمال جراحی	مدیریت زمان، اولویت‌بندی اعمال، تنظیم لیست جراحی، زمان‌بندی اتاق‌های عمل، تأخیر و لغو اعمال جراحی و راهکارهای کاهش آن	فیلم آموزشی - سخنرانی	کتبی کوتاه
جلسه نهم	مدیریت تجهیزات و منابع در اتاق عمل	مدیریت تجهیزات پزشکی، نگهداری و کنترل تجهیزات، مدیریت وسایل و اقلام مصرفی، کنترل موجودی، پیشگیری از کمبود یا اتلاف منابع	پاورپوینت	پرسش و پاسخ
جلسه دهم	مدیریت مالی و کنترل هزینه در اتاق عمل	اصول مدیریت هزینه، بودجه‌بندی، هزینه‌های مستقیم و غیرمستقیم، مصرف منطقی منابع، کاهش هزینه‌ها بدون	سخنرانی اسلاید	شفاهی

به نام خداوند جان آفرین



دانشگاه علوم پزشکی ایران
مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی
واحد برنامه‌ریزی آموزشی
طرح درس (Lesson Plan)

		کاهش کیفیت خدمات		
جلسه یازدهم	مدیریت کیفیت در اتاق عمل	مفهوم کیفیت، تضمین کیفیت، بهبود مستمر، استانداردهای خدمات اتاق عمل، شاخص‌های کیفیت، ممیزی و ارزشیابی عملکرد	سخنرانی اسلاید	شفاهی
جلسه دوازدهم	مدیریت ایمنی بیمار و کارکنان	ایمنی بیمار، شناسایی خطاها و مخاطرات، چک‌لیست ایمنی جراحی، پیشگیری از خطا، گزارش‌دهی خطا و حوادث، ایمنی کارکنان	پاورپوینت	پرسش و پاسخ
جلسه سیزدهم	مدیریت کنترل عفونت در اتاق عمل	اصول کنترل عفونت، نقش مدیریت در پیشگیری از عفونت محل جراحی، نظارت بر استریلیزاسیون، مدیریت پسماند، پایش و ارزیابی فرآیندهای کنترل عفونت	سخنرانی اسلاید	شفاهی
جلسه چهاردهم	تصمیم‌گیری، حل مسئله و مدیریت ریسک	فرآیند تصمیم‌گیری، شناسایی و تحلیل مسئله، روش‌های حل مسئله، مدیریت ریسک، تحلیل خطا و ارائه راهکارهای اصلاحی	"	"
جلسه پانزدهم	مدیریت بحران و شرایط اضطراری در اتاق عمل	مفهوم بحران، انواع بحران‌های اتاق عمل، آمادگی و پاسخ به بحران، مدیریت حوادث غیرمترقبه، احیای بیمار و هماهنگی تیم در شرایط اضطراری	پاورپوینت	پرسش و پاسخ
جلسه شانزدهم	جمع‌بندی و کاربرد اصول مدیریت در اتاق عمل	مرور مباحث، تحلیل چالش‌های مدیریتی واقعی، ارائه راهکار برای بهبود عملکرد اتاق عمل، بررسی مطالعات موردی و جمع‌بندی نهایی	"	"